

MIT OFFICE-PROGRAMMEN ARBEITEN

STUFE 2

KUNIGO
INTEGRATION. GEMEINSAM.

Kursdaten
siehe Webseite

Ort
KUNIGO | Bundesstrasse 13 | 6003 Luzern

Kosten
CHF 500
mit Bildungsgutschein: gratis

Anmeldung
www.einfach-besser.ch/luzern
www.kunigo.ch/computerkurse

Kontakt
mail@kunigo.ch | 077 268 38 42

Angebot

Unser Computerkurs Stufe 2 richtet sich an Personen mit wenig Computerkenntnisse und mit Sprachniveau Deutsch A2. Erfahrung mit den Office-Programmen wird nicht vorausgesetzt.

Die Teilnehmenden erlernen die wichtigsten Grundfunktionen der LibreOffice-Programme Writer (Word), Calc (Excel) und Impress (Powerpoint). Dabei liegt der Fokus auf der praktischen Anwendung.

Der Unterricht findet in einfachem Hochdeutsch statt und die Kursunterlagen sind in leichter Sprache verfasst. Während der Kursdauer kann ein Laptop ausgeliehen und zum Üben mit nachhause genommen werden.

Ein Team von Kursassistent:innen unterstützt die Teilnehmenden während dem ganzen Kursverlauf.

mehr Infos hier: www.kunigo.ch/computerkurse



COMPUTERKURS

STUFE 2

1. SEMESTER 2025

MIT OFFICE-PROGRAMMEN ARBEITEN

Im Kurs lernst du...

- LibreOffice Programme kennen
- Lebenslauf machen, Briefe schreiben mit Writer / Word
- Tabellen machen, am Computer rechnen mit Calc / Excel
- Präsentationen machen mit Impress / Powerpoint

Wann

- 1 14.01. – 13.02.2025 | Dienstag + Donnerstag, 13.00 - 15.30 Uhr
- 2 18.01. – 15.02.2025 | Samstag, 09.30 – 15.30 Uhr
- 3 11.03. – 10.04.2025 | Dienstag + Donnerstag, 09.00 – 11.30 Uhr
- 4 29.04. – 28.05.2025 | Dienstag + Donnerstag, 13.00 – 15.30 Uhr
- 5 10.05. – 14.06.2025 | Samstag, 09.30 – 15.30 Uhr
- 6 03.06. – 03.07.2025 | Dienstag + Donnerstag, 09.00 – 11.30 Uhr

Wo

KUNIGO | Bundesstrasse 13 | 6003 Luzern

Fragen

 077 268 38 42

 mail@kunigo.ch

Kosten

mit Bildungsgutschein gratis

KUNIGO
INTEGRATION. GEMEINSAM.

EINFACH!
LESEN, SCHREIBEN,
RECHNEN, COMPUTEN.

